

Protokoll

FACHSCHAFTSSITZUNG DER FACHSCHAFT SOZIAL- UND WIRTSCHAFTSWISSENSCHAFTEN



Sitzung: 1. Sitzung am 14.10.2024
Sitzungsleitung: *Fabian*
Protokollant:in: *Lukas*
Teilnehmer:innen: Fabian, Lukas, Moritz, Alex, Vincent, Sophia, Lea, Chris, Merle, Jana, Bene
Start: 18:16

MOTIVATIONSRAKETE

TERMINE

15/10/2024	Uhrzeit.	Aposto-Kennenlernabend
21/10/2024	Uhrzeit.	Offene Fachschaftssitzung
Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.	Uhrzeit.	Termin.
Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.	Uhrzeit.	Termin.
Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.	Uhrzeit.	Termin.
Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.	Uhrzeit.	Termin.
Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.	Uhrzeit.	Termin.
Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.	Uhrzeit.	Termin.

BERICHTE DER TEAMS

HOCHSCHULPOLITIK (HOPO TEAM)

Kommissionen	Kurzes Update
Stichwort.	Protokoll.
Stichwort.	Protokoll.
Stichwort.	Protokoll.

Anfallende Aufgaben

Aufgabe.	Beschreibung und Deadline.	Eingeteilte Person.
Aufgabe.	Beschreibung und Deadline.	Eingeteilte Person.
Aufgabe.	Beschreibung und Deadline.	Eingeteilte Person.
Aufgabe.	Beschreibung und Deadline.	Eingeteilte Person.

ABSTIMMUNG

Was wird abgestimmt.

JA	NEIN	ENTHALTUNG
Anzahl der „JA“ Stimmen.	Anzahl der „NEIN“ Stimmen.	Anzahl der „ENTHALTUNGEN“.
Angenommen	JA <input type="checkbox"/>	NEIN <input type="checkbox"/>

Team Meeting

Klicken oder tippen Sie, um ein TO Team Meeting.
Datum einzugeben.

KOMMUNIKATIONS TEAM (KTEAM)

Stichwort.	Protokoll.

Anfallende Aufgaben

Aufgabe.	Beschreibung und Deadline.	Eingeteilte Person.
Aufgabe.	Beschreibung und Deadline.	Eingeteilte Person.
Aufgabe.	Beschreibung und Deadline.	Eingeteilte Person.
Aufgabe.	Beschreibung und Deadline.	Eingeteilte Person.

ABSTIMMUNG

Was wird abgestimmt.

JA	NEIN	ENTHALTUNG
Anzahl der „JA“ Stimmen.	Anzahl der „NEIN“ Stimmen.	Anzahl der „ENTHALTUNGEN“.
Angenommen	JA <input type="checkbox"/>	NEIN <input type="checkbox"/>

Team Meeting

Klicken oder tippen Sie, um ein TO Team Meeting.
Datum einzugeben.

EVENT TEAM

08.-10.11. Fachschaftswochende (Head Orga: Moritz, Anwesend:)

- 29.10.** Spieleabend (Head Orga: Sophia, Lea; Anwesend:)
- 05.11** Election Night (Head Orga: Sophia; Anwesend: Lukas)
- 05.12** Glühwein-Ausschank (Head Orga: Lea, Liam; Anwesend: Lukas)
- 15.10** Aposto Kennenlernabend (Head Orga: Sophia, Lio; Anwesend: Moritz, Vincent, Liam)
- 21.10** Offene Fachschaftssitzung
- 25.10** Bierwanderung (Head Orga: Moritz, Julie, Lio; Anwesend: Linus, Vincent, Liam)

Reminder: morgen findet „Aposto Kennenlernabend“ statt
 Um **18:00 Uhr** im Aposto → Tisch ist reserviert
 Alle die sich eingetragen haben bitte kommen (wer sonst noch Lust hat kann auch gerne vorbei kommen 😊)

TBA Lange Nacht der Statistik

Anfallende Aufgaben

Aufgabe.	Beschreibung und Deadline.	Eingeteilte Person.
Aufgabe.	Beschreibung und Deadline.	Eingeteilte Person.
Aufgabe.	Beschreibung und Deadline.	Eingeteilte Person.
Aufgabe.	Beschreibung und Deadline.	Eingeteilte Person.

ABSTIMMUNG

Was wird abgestimmt.		
JA	NEIN	ENTHALTUNG
Anzahl der „JA“ Stimmen.	Anzahl der „NEIN“ Stimmen.	Anzahl der „ENTHALTUNGEN“.
Angenommen	JA <input type="checkbox"/>	NEIN <input type="checkbox"/>

Team Meeting

Klicken oder tippen Sie, um ein TO Team Meeting.
 Datum einzugeben.

ERSTSEMESTER EINFÜHRUNGS TAGE TEAM (EET TEAM)

Stichwort.	Reflektion (s. Dokument)
Stichwort.	Protokoll.
Stichwort.	Protokoll.
Stichwort.	Protokoll.

Anfallende Aufgaben

Aufgabe.	Beschreibung und Deadline.	Eingeteilte Person.
Aufgabe.	Beschreibung und Deadline.	Eingeteilte Person.
Aufgabe.	Beschreibung und Deadline.	Eingeteilte Person.
Aufgabe.	Beschreibung und Deadline.	Eingeteilte Person.

ABSTIMMUNG

Was wird abgestimmt.		
JA	NEIN	ENTHALTUNG
Anzahl der „JA“ Stimmen.	Anzahl der „NEIN“ Stimmen.	Anzahl der „ENTHALTUNGEN“.

Angenommen	JA <input type="checkbox"/>	NEIN <input type="checkbox"/>
-------------------	------------------------------------	--------------------------------------

Team Meeting

Klicken oder tippen Sie, um ein TO Team Meeting.
Datum einzugeben.

FINANZ TEAM

Stichwort. Wir haben eine Musikbox!!
Stichwort. Sponsoring bittet sich Sachen mitzunehmen die Dezember dieses Jahres ablaufen
Stichwort. Protokoll.
Stichwort. Protokoll.

Anfallende Aufgaben

Aufgabe.	Beschreibung und Deadline.	Eingeteilte Person.
Aufgabe.	Beschreibung und Deadline.	Eingeteilte Person.
Aufgabe.	Beschreibung und Deadline.	Eingeteilte Person.
Aufgabe.	Beschreibung und Deadline.	Eingeteilte Person.

ABSTIMMUNG

Was wird abgestimmt.

JA	NEIN	ENTHALTUNG
Anzahl der „JA“ Stimmen.	Anzahl der „NEIN“ Stimmen.	Anzahl der „ENTHALTUNGEN“.
Angenommen	JA <input type="checkbox"/>	NEIN <input type="checkbox"/>

Team Meeting

Klicken oder tippen Sie, um ein TO Team Meeting.
Datum einzugeben.

SONSTIGES

Dienstplan Dienstplan liegt ab jetzt im Büro
FS-WE Anmeldung startet diese Woche
Stichwort. Protokoll.
Stichwort. Protokoll.

Anfallende Aufgaben

Aufgabe.	Beschreibung und Deadline.	Eingeteilte Person.
Aufgabe.	Beschreibung und Deadline.	Eingeteilte Person.
Aufgabe.	Beschreibung und Deadline.	Eingeteilte Person.
Aufgabe.	Beschreibung und Deadline.	Eingeteilte Person.

ABSTIMMUNG

Was wird abgestimmt.

JA	NEIN	ENTHALTUNG
Anzahl der „JA“ Stimmen.	Anzahl der „NEIN“ Stimmen.	Anzahl der „ENTHALTUNGEN“.
Angenommen	JA <input type="checkbox"/>	NEIN <input type="checkbox"/>

HOUSEKEEPING

Kühlschrank Was nicht binnen 4 Wochen beschriftet oder anderweitig
Personen zugeordnet wurde kommt in den Müll

Stichwort. Protokoll.

Stichwort. Protokoll.

Stichwort. Protokoll.

ENDE IN 3, 2, 1...

Ende: 18:29