|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **A. Anzeige einer Veranstaltung in Präsenz** | | |
| Veranstaltungen an der Universität Bamberg, die dem Anwendungsbereich der Raum- und Freiflächenvergabe-Richtlinien zugeordnet werden, können unter Einhaltung der aktuell geltenden Regelungen zum Infektionsschutz (Hygiene- und Schutzmaßnahmen) beantragt werden.  Der Antrag ist in digitaler Form an das Dezernat Z/IZA Veranstaltungen an die folgende Mailadresse zu senden:[**veranstaltungen.iza@uni-bamberg.de**](mailto:veranstaltungen.iza@uni-bamberg.de)**.** | | |
|  | **I. Angaben zur Veranstaltung** | |
| 1 | **Veranstalter** *Name / Einrichtung / Anschrift / Telefon / Mobil* |  |
| 2 | **ggf. Mitveranstalter** *(Kooperationsverhältnis z.B. mit e.V., Verbänden, Vereinigungen, Unternehmen) Name / Anschrift / Telefon / Mobil* | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| 3 | **Titel und Charakter der Veranstaltung** *(z.B. Sitzung, Tagung, Konferenz, Symposium, Vortrag, Ausstellung, Empfang, Konzert)* | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| 4 | **Kurzangabe über Inhalt und Ablauf der Veranstaltung** *(evtl. extra Anlage)* | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| 5 | **Raumreservierung**  **Raumnummer** | *Raum/Flächen wurde/n bereits von der Einrichtung reserviert*  *nein*  *ja, folgende:*  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.  Datum:  Veranstaltungszeit: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.  Raumbelegungszeit *(einschl. Vor- und Nachbereitung)*:  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| 6 | **Zahl der Teilnehmenden** | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.  Teilnehmerkreis:  *nur Universitätsangehörige*  *mit Externen (Gäste, Familienangehörige, etc.)*  *national*  *international* |
| 7 | **Finanzierung** | *Eintritt*:  nein  ja, i.H.v.: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.  *Zuschüsse*:  nein  ja, i.H.v: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.  *Sonstige Einnahmen*:  nein  ja, i.H.v.: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.  Art der Sachzuwendung: (Spenden, Naturalia):  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| 8 | **Genehmigungspflichtige Angebote** | Musikdarbietungen – *Anmeldung GEMA*  Sperrzeitverlängerung – *Stadt Bamberg*  Alkoholausschank – *Anzeige bei Z/IZA;   ggf. Genehmigung Stadt Bamberg*  Ausgabe von Speisen – *Anzeige bei Z/IZA;   ggf. Genehmigung Stadt Bamberg*  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| 9 | **Eintrag im Veranstaltungskalender gewünscht** | *ja*  *nein* |
| 10 | **Außenbereiche / Freiflächen**  *Falls die Veranstaltung auf den Freiflächen der Universität durchgeführt wird, geben Sie bitte die Lage an.* | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| 11 | **Sportveranstaltungen**  *Falls die Veranstaltung in Sporträumen oder auf Sportplätzen durchgeführt wird, geben Sie bitte den Charakter der Veranstaltungen an.* | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
|  | **Datum** | **Unterschrift *(digital)*** |
| 18 | 23.01.2025 | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

|  |  |
| --- | --- |
| **B. Interne Bearbeitung Z/IZA** | |
|  | **Anzeige von Z/IZA entgegengenommen**. |
|  | **Veranstaltung von Dezernat Z/IZA genehmigt.** |
|  | **An UL zur Genehmigung weitergegeben.** |
|  | **Auflagen**:  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| **C. Beschluss der Universitätsleitung** | |
|  | **Antrag abgelehnt.** |
|  | **Antrag ohne Auflagen genehmigt.** |
|  | **Antrag mit Auflagen genehmigt.** |
|  | **Auflagen**:  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |